



**Муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки образования»**

**Азовского немецкого национального муниципального района**

**Омской области**

**П Р И К А З**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№11-од

от 17.05.2018

Об утверждении положения о предоставлении субсидий на организацию горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Азовского ННМР Омской области в новой редакции

На основании Федерального закона от 29.12.2015 г. №388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости» и постановлением Правительства РФ от 14.02.2017 г. №181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить положение о предоставлении субсидий на организацию горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Азовского ННМР Омской области в новой редакции (Приложение №1).

2. Инспектору по кадрам довести данный приказ до руководителей общеобразовательных учреждений.

Директор МКУ «ЦПО» А.Ф.Вакиш

Положение о предоставлении субсидий на организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.Положение по предоставлению субсидий на организацию горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Азовского немецкого национального муниципального района Омской области разработано на основании Постановления Правительства Омской области от 26 ноября 2014 года №279-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 250-п», в соответствии с частью 2 статьи 8, со статьей 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

II. Порядок и условия предоставления субсидий

 2.Субсидии на организацию горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Азовского немецкого национального муниципального района Омской области из областного и местного бюджета будут направлены на расходы, связанные с организацией горячего питания обучающихся, проживающих в семьях, чей доход на каждого члена семьи ниже полуторного размера прожиточного минимума.

2.1. Питание обучающихся организуется в условиях дистанционного обучения или продленных школьных каникул, чей доход на каждого члена семьи ниже полуторного размера прожиточного минимума.

2.2. Родители (законные представители) имеют возможность получать продуктовый набор (паек)

Вопросы организации питания в общеобразовательных учреждениях регламентируются распорядительными актами (приказами), которыми также учреждаются комиссии по принятию решений об организации предоставления питания. Председателями таких комиссий назначаются руководители общеобразовательных организаций.

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются:

1. состоящие в браке совместно проживающие родители (усыновители) и проживающие совместно с ними их несовершеннолетние дети, а также дети в возрасте до 24 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях;
2. одинокий родитель (усыновитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети, а также дети в возрасте до 24 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях;
3. опекуны (попечители) и проживающие совместно с ними подопечные

дети.

Формула расчета полуторного размера прожиточного минимума высчитывается исходя из величины прожиточного минимума на душу населения, установленного Постановлением правительства Омской области, действующего на период расчетов. А \* 1,5 = В, где

А - величина прожиточного минимума в Омской области за квартал

В - полуторный размер прожиточного минимума.

 4.Для обеспечения горячим питанием на период учебного года заявитель однократно не позднее 1 августа представляет на рассмотрение в общеобразовательную организацию письменное заявление о предоставлении горячего питания по форме, утверждаемой общеобразовательной организацией.

 К заявлению для подтверждения дохода семьи родителям (законным представителям) необходимо предоставить директору общеобразовательного учреждения следующий пакет документов:

* справка о составе семьи;
* справка о заработной плате (за 3 мес. для работающих);
* справка из Центра занятости (для состоящих на учете);
* ксерокопия трудовой книжки, для граждан не зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, содержащая отметки об увольнении их с последнего места работы, либо заявления об отсутствии трудовой книжки;
* справка всех видах пенсий (кроме надбавок на уход за пенсионером, установленных к пенсии), компенсационные выплаты и ежемесячные доплаты к пенсиям;
* справка о стипендии (для студентов);
* справка о детских пособиях;
* справка о социальных выплатах;
* справка о размере алиментов;
* СНИЛС получателя.

 5.Решение о предоставлении горячего питания или об отказе в его предоставлении принимается общеобразовательной организацией не позднее (по решению комиссии общеобразовательного учреждения) 5 рабочих дней со дня представления заявителем вышеуказанных документов.

 6.Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении горячего питания являются:

1. отсутствие у заявителя права на получение горячего питания;
2. непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 4 настоящего положения;
3. наличие в представленных документах недостоверных сведений. Родители (законные представители) не желающие получать субсидию на питание оформляют отказ в виде заявления на имя директора. Заявление хранится в личном деле ребенка до востребования.

 7.Руководитель образовательной организации проверяет наличие всех документов относительно каждого обучающегося, формирует дело, составляет реестр семей обучающихся, средний доход в которых ниже полуторного прожиточного минимума с последующим его согласованием со специалистами МКУ «ЦПО», контролирует последующие изменения в информации и предоставляет реестр в бухгалтерию МКУ «ЦПО».

На обучающихся, не включенных в реестр, субсидия на горячее питание выделяться не будет.

Форма реестра в приложении №1 к данному положению.

 8. Бухгалтер, закрепленный за начислением субсидий, на организацию горячего питания производит расчеты согласно предоставленным реестрам с последующим импортом данных в ЕГИССО (Единая государственная информационная система социального обеспечения) – федеральная государственная информационная система, которая позволит получать гражданам и органам власти актуальную информацию о мерах социальной поддержки, оказываемых из бюджетов всех уровней, как в отношении отдельно взятого человека, так и в целом по стране, а также получать сведения, необходимые органам власти для предоставления мер социальной поддержки.

III Заключительные положения

 9.Директор общеобразовательного учреждения несет ответственность за своевременность предоставления документации и ее достоверность.

 10.Бухгалтер МКУ «ЦПО» несет ответственность за своевременные расчеты субсидии на организацию горячего питания, работу в ЕГИССО.

 11.Организация предоставления горячего питания прекращается на основании распорядительного акта общеобразовательной организации об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации с месяца, следующего за месяцем отчисления обучающегося.

 Приложение №1

РЕЕСТР ДОХОДОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА БЕСПЛАТНОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ С 01.01.2018 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | № п/п | Ф.И.О. обучающего | Состав семьи | Доход за последние три месяца | итогодоход | Средний доход на человека |
| кол-вочеловек | полная/неполная,причина | з/плата отца(определяется по справке с места работы) | з/платаматери(определяется по справке с места работы) | размер пенсии (справка из ПФР) | размер стипендии (справка из образовательного учреждения) | размер алиментов (справка от судебных приставов) | размер дет ского пособий и соц.выплаты(спра вка из соц. защиты) | размер пособия по безработице (справка из ЦЗН) |
|  |  | 1 класс |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | #ДЕЛ/0! |
|  | 1 | Иванов Иван Иванович | 5 | полная | 30500,1 | 18000 | 0 | 0 | 0 | 1200 | 0 | 49700,1 | 3313,34 |
|  | 2 |  |  | не полная (разведена) |  |  |  |  |  |  |  | 0 | #ДЕЛ/0! |
|  | 3 |  |  | не полная (мать один) |  |  |  |  |  |  |  | 0 | #ДЕЛ/0! |
|  |  | 2 класс |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  |  | 3 класс |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  |  | 4 класс и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | #ДЕЛ/0! |
|  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | «ДЕЛ/0! |